#

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Карачаево-ЧеркесскАЯ РеспубликА

 АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО Муниципального РАЙОНА

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2023 г. Усть-Джегута № 805

**О выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района**

 В целях оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 21 июля 2020 г. N 508 «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в Карачаево-Черкесской Республике»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района, согласно приложению 1.

 2. Утвердить Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений, согласно приложению 2.

 3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Джегутинская неделя" либо обнародовать на информационном стенде администрации Усть-Джегутинского муниципального района в установленном порядке.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Усть-Джегутинского муниципального района в сети "Интернет" [www.udmunicipal.ru](http://www.udmunicipal.ru)

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района, курирующего данные вопросы.

**Глава администрации**

**Усть-Джегутинского**

**муниципального района М.А. Лайпанов**

Приложение 1 к постановлению администрации Усть-Джегутинского муниципального района

 от 29.12.2023 № 805

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия установления размера стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района в целях мотивации руководителей к повышению эффективности деятельности и достижения значений целевых показателей эффективности деятельности учреждений.

1.2. Положение регламентируется следующими основополагающими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

– Трудовым кодексом Российской Федерации;

– Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 11 августа 2010 г. N 257 «О введении новой системы оплаты труда работников учреждений образования Карачаево-Черкесской Республики» (с изменениями и дополнениями);

– Решением Думы Усть-Джегутинского муниципального района от 30 августа 2010 г. N 167-II «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Усть-Джегутинского муниципального района».

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.4. Выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы руководителей.

1.5. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются из фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.6. Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений могут производиться в следующих формах:

– стимулирующие надбавки к должностному окладу;

– выплаты единовременных вознаграждений.

1.7. Все выплаты стимулирующего характера руководителям производятся на основании распоряжения учредителя.

1.8. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в двух видах: процентах от базового оклада, абсолютном размере.

**2. Порядок выплат стимулирующего характера**

2.1. Руководителям образовательных учреждений устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

– ежемесячная стимулирующая надбавка к должностному окладу;

– премиальные выплаты к значимым датам (событиям);

– выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);

– премиальные выплаты по итогам работы;

– материальная помощь.

2.2. Ежемесячная стимулирующая надбавка руководителям устанавливается по результатам оценки эффективности деятельности на основании Показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений.

2.2.1. Показатели эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений приведены в Приложениях №№ 2-4 к настоящему Положению.

2.2.2. В целях определения объективности (обоснованности) установления, изменения, приостановления или лишения ежемесячных стимулирующих надбавок распоряжением администрации Усть-Джегутинского муниципального района создается комиссия по установлению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района.

2.2.3. Ежемесячная стимулирующая надбавка, по результатам работы за предыдущий учебный год, устанавливается ежегодно до 15 августа.

2.2.4. Для установления ежемесячной стимулирующей надбавки руководитель учреждения заполняет Показатели эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений, в которых по каждому критерию представляется аналитическая информация за прошедший учебный год с приложением подтверждающих документов и выставляет соответствующее количество баллов. Заполненный лист Показателей эффективности деятельности руководителей, заверенный подписью руководителя, направляется в комиссию до 5 августа текущего года.

 2.2.5. Членами комиссии по каждому показателю выставляется соответствующее количество баллов при наличии полной, актуальной, достоверной информации. Если информация по критерию отсутствует либо является неполной, недостоверной, неактуальной, то по указанному критерию выставляется 0 баллов.

2.2.6. Каждому критерию присваивается определенное количество баллов и производится итоговый подсчет набранных баллов. Размер ежемесячной стимулирующей надбавки определяется как произведение итоговой суммы баллов по всем критериям, определенных комиссией на цену балла.

2.2.7. Максимальное количество баллов, устанавливаемое для руководителя общеобразовательного учреждения, составляет 249. Цена балла определяется пропорционально должностному окладу из расчета 249 баллов – 35 процентов должностного оклада руководителя.

2.2.8. Максимальное количество баллов, устанавливаемое для руководителя образовательного учреждения дошкольного образования, составляет 183. Цена балла определяется пропорционально должностному окладу из расчета 183 балла – 40 процентов должностного оклада.

2.2.9. Максимальное количество баллов, устанавливаемое для руководителя образовательного учреждения дополнительного образования, составляет 224. Цена балла определяется пропорционально должностному окладу из расчета 224 балла – 40 процентов должностного оклада.

2.2.10. Ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается в процентном отношении к должностному окладу руководителя и утверждается распоряжением администрации Усть-Джегутинского муниципального района.

2.2.11. При отсутствии Показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений ежемесячная стимулирующая надбавка не устанавливается.

 2.2.12. Вновь назначенным руководителям ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается в соответствии с указанными выплатами с сохранением процентного соотношения к должностному окладу, ранее установленными на отчетный период. При отсутствии периода в должности руководителя и соответственно показателей эффективности деятельности руководителя, ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается в размере 15 процентов к должностному окладу.

2.2.13. Ежемесячная стимулирующая надбавка производится за фактически отработанное время.

 2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) производятся в процентах от оклада:

– от 1 до 3 лет – 3 процента;

– от 3 до 5 лет – 5 процентов;

– от 5 до 10 лет – 8 процентов;

– свыше 10 лет – 10 процентов.

**3. Единовременное премирование, материальная помощь**

3.1. Решение о единовременном премировании и материальной помощи Учредитель принимает единолично или по ходатайству Управления образования. Премирование производится индивидуально или коллективно.

Премиальные выплаты по итогам работы производятся единовременно за следующие показатели:

– достижение плановых показателей работы образовательного учреждения в целом;

– достижение высоких индивидуальных показателей в деятельности;

– выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;

– проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;

– выдвижение творческих идей в области своей деятельности;

– организация и проведение на базе образовательного учреждения мероприятий районного, республиканского или всероссийского уровня;

– наличие у обучающихся, педагогических и руководящих работников образовательного учреждения значимых побед в очных конкурсах, учрежденных (организованных) органами власти всероссийского уровня;

– представление опыта работы руководителем образовательного учреждения на семинарах, конференциях и др. районного, республиканского, всероссийского уровня;

– осуществление мероприятий, направленных на экономию финансовых и материальных ресурсов;

 – победы образовательного учреждения в конкурсах, смотрах и иных мероприятиях, подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конкурсов-смотров, выставок;

– высокие результаты подготовки образовательной организации к новому учебному году;

– постоянная работа по благоустройству территории образовательного учреждения;

– качественное исполнение особо важных приказов.

3.2. Премиальные выплаты к значимым датам (событиям) производятся в связи с официальными профессиональными праздниками, юбилейными датами и праздничными днями за добросовестную работу, за длительную безупречную работу и большой вклад в развитие образовательного учреждения.

 К профессиональным праздникам относятся День учителя, День воспитателя и другие официальные профессиональные праздники.

К юбилейным датам руководителя относятся 50, 55 лет и далее кратные 5; коллективов образовательных учреждений – 50 лет и далее кратные 5.

3.3. Премии руководителям по итогам календарного года могут выплачиваться при наличии экономии фонда оплаты труда.

3.4. Премиальные выплаты могут выплачиваться в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Президиума (Парламента) и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

3.5. Материальная помощь может быть установлена в связи:

– со смертью близкого родственника;

– с заболеванием;

– на лечение;

– с уходом на пенсию;

– стихийным бедствием;

– тяжелым материальным положением;

– бракосочетанием самого руководителя или детей;

**–** в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3.6. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления руководителя.

**4. Заключительные положения**

4.1. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются для расчета среднего заработка в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Настоящее Положение действует до его отмены, изменения или замены новым.

Приложение № 1

 к Положению о выплатах стимулирующего характера

 руководителям образовательных учреждений

Усть-Джегутинского муниципального района

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели, эффективности деятельности руководителя | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя | Максимальное коли-чество баллов при достижении показателя |
| 1. | Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования | – отсутствие предписаний со стороны надзорных органов в части нарушения законодательства деятельности образовательного учреждения (по нарушениям, возникшим в период исполнения обязанностей руководителя);– выполнение плана по устранению выявленных нарушений;– отсутствие объективных жалоб со стороны родителей (законных представителей);реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 2. | Функционирование системы государственно– общественного управления | – реализация решений органа государственно– общественного управления, направленных на функционирование и развитие образовательного учреждения;– взаимоотношение с общественностью, родителями (законными представителями), разрешение конфликтных ситуаций, степень доверия дошкольному образовательному учреждению;– эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово– хозяйственной деятельности);реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 3. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг дополнительного образования | – оказание дополнительных услуг по различным направлениям развития личности (физическое, художественно– эстетическое, интеллектуальное и др.);– доля детей, пользующихся услугами дополнительного образования;– доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставленной услуги;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 4. | Информационная открытость | – наличие сайта, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации, его актуальность;– наличие оформленных информационных стендов с нормативной правовой базой, их актуальность;– наличие публичного отчета деятельности образовательного учреждения;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 5. | Реализация социокультурных проектов | – организация социокультурных проектов (музеи, театры, конкурсы профессионального мастерства и др.), реализуемых в образовательном учреждении;– содействие в организации и проведении муниципальных и региональных мероприятий;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 6. | Кадровое обеспечение образовательного процесса | – оптимальная укомплектованность образовательного учреждения кадрами;– аттестация педагогических кадров на квалификационные категории;– создание условий работы для молодых специалистов;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 7. | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | – организация работы по выявлению одаренных детей и реализация индивидуальных программ по их развитию (участие детей в фестивалях, конкурсах, викторинах, наличие призеров и победителей на муниципальном, региональном и других уровнях);реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 8. | Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей | – создание здоровьесберегающей среды;– организация качественного питания дошкольников;– снижение заболеваемости воспитанников;– отсутствие травматизма среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 9. | Организация физкультурно– оздоровительной и спортивной работы | – оснащенность спортивных информационных стендов, спортивных площадок необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарем, отвечающим современным требованиям;– участие воспитанников в спортивных мероприятиях муниципальных, региональных и других уровней, спортивных секциях, соревнованиях, спартакиадах;– организация физкультурно– оздоровительной работы в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 10. | Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения | – наличие и реализация программ дополнительного образования на базе дошкольного образовательного учреждения;реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;частично – плюс 5 баллов;не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 11. | Независимая оценка качества образования | – результаты проведенной независимой оценки качества образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения (показатель формируется в сроки, установленные законодательством об образовании):– от 80 до 100 – 15 баллов,– от 60 до 80 – 10 баллов,– от 0 до 30 – минус 10 баллов | 15 баллов |
| 12 | Исполнительская дисциплина | – своевременное и качественное выполнение поручений и (или) документов, поступивших в образовательную организацию из Министерства образования и науки КЧР, муниципальных органов управления образованием, иных организаций:– отсутствие фактов нарушения сроков невыполнения (за исключением документов, невыполненных по объективным причинам) – 10 баллов;– наличие одного факта нарушения сроков, невыполнения – 8 баллов,– наличие трех фактов нарушения сроков, невыполнения – 6 баллов;– наличие неоднократных фактов (от четырех и более) – минус 5 баллов | 10 баллов |
| 13. | Реализация федеральных проектов национального проекта "Образование" | – реализация мероприятий и (или) участие в реализации на территории КЧР, предусмотренных федеральными проектами национального проекта "Образование" (участие) | 10 баллов |
| 14. | Оценка профессиональных компетенций руководителя | – соответствие квалификационных характеристик руководителя требуемым уровням профессиональной подготовки – 2 балла;– руководитель образовательной организации добровольно прошел процедуру профессиональных дефицитов – 2 балла;– руководитель образовательной организации прошел добровольную сертификацию – 3 балла;– в отношении руководителя ранее проводилась оценка качества управленческой деятельности, результат положительный – 3 балла | 10 баллов |
| 15. | Организация получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми– инвалидами | – создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми– инвалидами – 10 баллов | 10 баллов |
| 16. | Формирование резерва управленческих кадров в целях улучшения качества деятельности образовательной организации | – в организации работает специалист, включенный в резерв управленческих кадров – 5 баллов, в том числе:– имеющий план индивидуального развития 1 балл;– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период на 100% – 2 балла,– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период в объеме от 50 до 90% – 1 балл;– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период в объеме менее 50% – 0 баллов;– прошедший обучение в отчетный период 1 баллов;– успешно прошел личностно– профессиональную диагностику – 1 балл;– назначен на руководящую должность в отчетный период – 2 балла | 12 баллов |
| 17. | Обеспечение образовательной организации квалифицированными педагогическими работниками | – доля учителей с установленной первой и высшей квалификацией 90% и более 2 балла;– доля учителей с высшим образованием 90% и более 2 балла | 4 балла |
| 18. | Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности) | – 30% – плюс 6 баллов;– от 10 до 20% – плюс 2 балла;– от 8 – до 10% – плюс 1 балла; | 6 баллов |
| 19. | Доля молодых педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности) | – 10% – плюс 6 баллов;– от 5 до 10% – плюс 1 балла;– от 3 – до 5% – плюс 1 балла | 6 баллов |
|  | Итого |  | 183 балла |

Приложение №2

 к Положению о выплатах стимулирующего характера

 руководителям образовательных учреждений

Усть-Джегутинского муниципального района

ПРИМЕРНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели эффективности деятельности руководителя | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя | Максималь-ное коли-чество баллов при достижении показателя |
| 1. | Наличие/отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение (по уровням получения образования) | – отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение, – плюс 10 баллов;– наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, оставленных на повторное обучение, – плюс 5 баллов;– сохранение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение, – 0 баллов;– увеличение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение, – минус 10 баллов | 30 баллов |
| 2. | Наличие/отсутствие обучающихся, не посещающих образовательное учреждение без уважительных причин | – отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине. – плюс 5 баллов;– наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине, – плюс 3 балла;– увеличение количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине, – минус 5 баллов | 5 баллов |
| 3. | Наличие призеров Всероссийской олимпиады школьников, конкурса научно- исследовательских и учебно-исследовательских работ разных уровней по общеобразовательным предметам | – муниципальный уровень – плюс 5 баллов;– республиканский уровень – плюс 10 баллов;– всероссийский уровень – плюс 15 баллов;– международный уровень – плюс 20 баллов | 20 баллов |
| 4. | Проведение руководителем образовательного учреждения семинаров, совещаний по вопросам организации образовательной деятельности | – проведение мероприятий муниципального уровня – плюс 3 балла;– проведение мероприятий республиканского уровня – плюс 5 баллов;– проведение мероприятий всероссийского уровня – плюс 7 баллов;– проведение мероприятий международного уровня – плюс 10 баллов | 10 баллов |
| 5. | Доля молодых педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности) | – 10% – плюс 6 баллов;– от 5 до 10% – плюс 3 балла;– от 0 – до 5% – плюс 2 балла;– отсутствие – минус 5 баллов | 6 баллов |
| 6. | Доля обучающихся, совершивших правонарушения, преступления | – 0% – плюс 5 баллов;– положительная динамика (снижение) – плюс 3 балла;– отрицательная динамика (увеличение) – минус 5 баллов за 1 обучающегося | 5 баллов |
| 7. | Наличие индивидуальных образовательных маршрутов:– обучающихся с высоким уровнем интеллектуального развития;– обучающихся с особыми возможностями здоровья | – реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;– не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 8. | Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования:– отсутствие предписаний со стороны надзорных органов в части нарушений законодательства в деятельности образовательного учреждения (по нарушениям, возникшим в период исполнения обязанностей руководителя);– выполнение плана по устранению выявленных нарушений | – реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;– реализуется частично – плюс 5 баллов;– не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 9. | Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов) | – минус 5 баллов за каждый факт непредставления информации или предоставление не достоверной информации по запросу Министерства образования и науки КЧР, муниципальных органов исполнительной власти КЧР | 20 баллов |
| 10. | Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в образовательном учреждении, уровень решения конфликтных ситуаций | – отсутствие обращений – плюс 10 баллов;– наличие обоснованных обращений – минус 10 баллов | 10 баллов |
| 11. | Участие образовательного учреждения в оздоровительной кампании – организация работы лагерей с дневным пребыванием в рамках предоставленной квоты | – набор детей в количестве, соответствующем квоте, – плюс 10 баллов;– неисполнение квоты по числу детей в лагере с дневным пребыванием – минус 10 баллов | 10 баллов |
| 12. | Сокрытие попыток суицида среди обучающихся образовательного учреждения, случаев жестокого обращения со стороны обучающихся и педагогов, случаев травматизма участников учебно– воспитательной деятельности | – отсутствие – плюс 3 балла;– наличие – минус 3 балла | 3 балла |
| 13. | Травматизм и заболеваемость обучающихся и работников, связанных с нарушением технических и санитарно– гигиенических норм | – отсутствие – плюс 3 балла;– наличие – минус 3 балла | 3 балла |
| 14. | Деятельность учреждения в социуме: количество документов общественного признания учреждения (участие и победы учреждения в творческих и интеллектуальных конкурсах, соревнованиях различного уровня, конкурсах социальных проектов, но не педагогов и обучающихся) | – муниципальный уровень – плюс 5 баллов;– республиканский уровень – плюс 10 баллов;– всероссийский уровень – плюс 15 баллов;– международный уровень – плюс 20 баллов | 20 баллов |
| 15. | Независимая оценка качества образования | – результаты проведенной независимой оценки качества образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения (показатель формируется в сроки, установленные законодательством об образовании):– от 80 до 100 – 15 баллов,– от 60 до 80 – 10 баллов,– от 0 до 30 – минус 10 баллов | 15 баллов |
| 16. | Исполнительская дисциплина | – своевременное и качественное выполнение поручений и (или) документов, поступивших в образовательную организацию из Министерства образования и науки КЧР. муниципальных органов управления образованием, иных организаций:– отсутствие фактов нарушения сроков невыполнения (за исключением документов, невыполненных по объективным причинам) – 10 баллов;– наличие одного факта нарушения сроков, невыполнения – 8 баллов,– наличие трех фактов нарушения сроков, невыполнения – 6 баллов;– наличие неоднократных фактов (от четырех и более) – минус 5 баллов | 10 баллов |
| 17. | Реализация федеральных проектов национального проекта "Образование" | – реализация мероприятий и (или) участие в реализации на территории КЧР, предусмотренных федеральными проектами национального проекта "Образование" (участие) | 10 баллов |
| 18. | Оценка профессиональных компетенций руководителя | – соответствие квалификационных характеристик руководителя требуемым уровням профессиональной подготовки – 2 балла;– руководитель образовательной организации добровольно прошел процедуру профессиональных дефицитов – 2 балла;– руководитель образовательной организации прошел добровольную сертификацию – 3 балла;– в отношении руководителя ранее проводилась оценка качества управленческой деятельности, результат положительный – 3 балла | 10 баллов |
| 19. | Организация получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми– инвалидами | – создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми– инвалидами 10 баллов | 10 баллов |
| 20. | Формирование резерва управленческих кадров в целях улучшения качества деятельности образовательной организации | – в организации работает специалист, включенный в резерв управленческих кадров – 5 баллов, в том числе:– имеющий план индивидуального развития – 1 балл;– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период на 100% – 2 балла,– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период в объеме от 50 до 90% – 1 балл;– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период в объеме менее 50% – 0 баллов;– прошедший обучение в отчетный период – 1 баллов;– успешно прошел личностно– профессиональную диагностику – 1 балл;– назначен на руководящую должность в отчетный период – 2 балла | 12 баллов |
| 21. | Обеспечение образовательной организации квалифицированными педагогическими работниками | – доля учителей с установленной первой и высшей квалификацией 90% и более – 2 балла;– доля учителей с высшим образованием 90% и более – 2 балла; | 4 балла |
| 22. | Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности) | – 30% – плюс 6 баллов;– от 10 до 20% – плюс 2 балла;– от 8 – до 10% – плюс 1 балла | 6 баллов |
| 23. | Организация питания в общеобразовательных учреждениях | – осуществление "Родительского контроля" за обеспечением горячим питанием – 5 баллов;– отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов по вопросу обеспечения горячим питанием – 5 баллов;– наличие предписаний контрольно-надзорных органов по вопросу обеспечения горячим питанием – минус 10 баллов | 10 баллов |
|  | Итого: |  | 249 баллов |

Приложение № 3

 к Положению о выплатах стимулирующего характера

 руководителям образовательных учреждений

Усть-Джегутинского муниципального района

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели эффективности деятельности руководителя | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя | Максимальное количество баллов при достижении показателя |
| 1. | Привлечение обучающихся, состоящих на учете в "группе риска" (внутришкольный учет) или находящихся в социально опасном положении (внутриведомственный учет) | – менее 5 чел. – 0 баллов;– до 10 чел. – плюс 5 баллов;– от 10 чел. до 20 чел. – плюс 8 баллов;– от 20 чел. до 30 чел. – плюс 15 баллов;– свыше 30 чел. – плюс 20 баллов | 20 баллов |
| 2. | Наличие обучающихся, получивших призовые места в конкурсных мероприятиях различного уровня | – муниципальный уровень – плюс 5 баллов;– республиканский уровень – плюс 10 баллов;– всероссийский уровень – плюс 15 баллов;– международный уровень – плюс 20 баллов | 20 баллов |
| 3. | Охват дополнительным образованием обучающихся, нуждающихся в особой заботе государства (дети– инвалиды, опекаемые, дети из малообеспеченных семей, дети из многодетных семей) | – до 10 чел. – плюс 2 балла;– от 10 чел. до 20 чел. – плюс 3 балла;– от 20 чел. – плюс 5 баллов | 5 баллов |
| 4. | Деятельность учреждения в социуме: количество документов общественного признания учреждения (участие и победы учреждения в творческих и интеллектуальных конкурсах, соревнованиях различного уровня, конкурсах социальных проектов, но не педагогов и обучающихся) | – муниципальный уровень – плюс 5 баллов;– республиканский уровень – плюс 10 баллов;– всероссийский уровень – плюс 15 баллов;– международный уровень – плюс 20 баллов | 20 баллов |
| 5. | Проведение руководителем образовательного учреждения семинаров, совещаний по вопросам организации образовательной деятельности | – проведение мероприятий муниципального уровня – плюс 3 балла;– проведение мероприятий республиканского уровня – плюс 5 баллов;– проведение мероприятий всероссийского уровня – плюс 7 баллов;– проведение мероприятий международного уровня – плюс 10 баллов | 10 баллов |
| 6. | Доля детей, охваченных сетевой формой организации обучения, по дополнительным общеразвивающим, предпрофессиональным программам | – 10% – плюс 6 баллов;– от 5 до 10% – плюс 3 балла;– от 0 до 5% – плюс 2 балла;– отсутствие – 0 баллов | 6 баллов |
| 7. | Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования:– отсутствие предписаний со стороны надзорных органов в части нарушений законодательства в деятельности образовательного учреждения (по нарушениям, возникшим в период исполнения обязанностей руководителя);– выполнение плана по устранению выявленных нарушений | – реализуется в полном объеме – плюс 10 баллов;– частично – плюс 5 баллов;– не реализуется – 0 баллов | 10 баллов |
| 8. | Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на неправомерные действия руководителя | – отсутствие жалоб, обращений – плюс 5 баллов;– имеются жалобы, обращения – минус 5 баллов | 5 баллов |
| 9. | Отсутствие случаев травматизма при организации образовательной деятельности среди обучающихся и работников образовательного учреждения | – отсутствие – плюс 5 баллов;– наличие – минус 5 баллов | 5 баллов |
| 10. | Сокрытие случаев жестокого обращения со стороны обучающихся и педагогов, случаев травматизма участников учебно– воспитательной деятельности | – отсутствие – плюс 5 баллов;– наличие – минус 5 баллов | 5 баллов |
| 11. | Доля молодых педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности) | – 10% – плюс 5 баллов;– от 5 до 10% – плюс 3 балла;– от 0 до 5% – плюс 2 балла;– отсутствие – 0 баллов | 5 баллов |
| 12. | Участие образовательного учреждения в оздоровительной кампании – организация работы лагерей с дневным пребыванием в рамках предоставленной квоты | – набор детей в количестве, соответствующем квоте, – плюс 10 баллов;– неисполнение квоты по числу детей в лагере с дневным пребыванием – минус 10 баллов | 10 баллов |
| 13. | Независимая оценка качества образования | – результаты проведенной независимой оценки качества образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения (показатель формируется в сроки, установленные законодательством об образовании):– от 80 до 100 – 15 баллов,– от 60 до 80 – 10 баллов,– от 0 до 30 – минус 10 баллов | 15 баллов |
| 14. | Исполнительская дисциплина | – своевременное и качественное выполнение поручений и (или) документов, поступивших в образовательную организацию из Министерства образования и науки КЧР, муниципальных органов управления образованием, иных организаций:– отсутствие фактов нарушения сроков невыполнения (за исключением документов, невыполненных по объективным причинам) – 10 баллов;– наличие одного факта нарушения сроков, невыполнения – 8 баллов,– наличие трех фактов нарушения сроков, невыполнения – 6 баллов;– наличие неоднократных фактов (от четырех и более) – минус 5 баллов | 10 баллов |
| 15. | Реализация федеральных проектов национального проекта "Образование" | – реализация мероприятий и (или) участие в реализации на территории КЧР, предусмотренных федеральными проектами национального проекта "Образование" (участие) | 10 баллов |
| 16. | Оценка профессиональных компетенций руководителя | – соответствие квалификационных характеристик руководителя требуемым уровням профессиональной подготовки – 2 балла;– руководитель образовательной организации добровольно прошел процедуру профессиональных дефицитов – 2 балла;– руководитель образовательной организации прошел добровольную сертификацию – 3 балла;– в отношении руководителя ранее проводилась оценка качества управленческой деятельности, результат положительный – 3 балла | 10 баллов |
| 17. | Организация получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми– инвалидами | – создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми– инвалидами – 10 баллов | 10 баллов |
| 18. | Формирование резерва управленческих кадров в целях улучшения качества деятельности образовательной организации | – в организации работает специалист, включенный в резерв управленческих кадров 5 баллов, в том числе:– имеющий план индивидуального развития – 1 балл;– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период на 100% – 2 балла,– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период в объеме от 50 до 90% – 1 балл;– выполнивший план индивидуального развития за отчетный период в объеме менее 50% – 0 баллов;– прошедший обучение в отчетный период – 1 баллов;– успешно прошел личностно– профессиональную диагностику – 1 балл;– назначен на руководящую должность в отчетный период – 2 балла | 12 баллов |
| 19. | Обеспечение образовательной организации квалифицированными педагогическими работниками | – доля учителей с установленной первой и высшей квалификацией 90% и более – 2 балла;– доля учителей с высшим образованием 90% и более – 2 балла | 4 балла |
| 20 | Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет в кадровом составе образовательного учреждения от общего числа педагогов (учитываются работники по основной деятельности) | – 30% – плюс 6 баллов;– от 10 до 20% – плюс 2 балла;– от 8 – до 10% – плюс 1 балла | 6 баллов |
|  | Итого: |  | 198 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к постановлению администрации Усть-Джегутинского муниципального района

 от 29.12.2023 № 805

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ

СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЯМ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района.

 1.2. Комиссия образуется распоряжением администрации Усть-Джегутинского муниципального района.

1.3. Основной задачей комиссии является оценка эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений.

2. Состав и порядок работы комиссии

2.1 Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Усть-Джегутинского муниципального района.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняются заместителем председателя комиссии.

2.4. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания.

2.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

2.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год, с 20 по 25 августа.

2.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.8. Члены комиссии в случае несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе свое особое мнение.

2.9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и служат основанием для издания распоряжения администрацией Усть-Джегутинского муниципального района об установлении размера выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений.

2.10. Комиссия, изучив представленные материалы, проставляет баллы за показатели эффективности деятельности руководителя за предыдущий учебный год.

2.11. Произведенный комиссией итоговый расчет показателей эффективности каждого руководителя оформляется в протоколе, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

 2.12. Руководитель образовательного учреждения имеет право ознакомиться с решением комиссии по установлению баллов за показатели эффективности его деятельности.

2.13. Повышение или уменьшение стимулирующих выплат производится на основании решения комиссии и ходатайства Управления образования с обоснованными документами.

**3. Права и обязанности комиссии**

3.1. В компетенцию комиссии входит:

– рассмотрение материалов по самоанализу деятельности руководителей в соответствии с утвержденными критериями и по утвержденной форме;

– принятие решений о соответствии деятельности руководителей требованиям к установлению (отказе) стимулирующей выплаты.

3.2. Члены комиссии имеют право:

– определять порядок работы комиссии;

– запрашивать дополнительные сведения и документы, подтверждающие факты, необходимые для установления стимулирующих выплат или прояснения спорных вопросов, связанных с установлением стимулирующих выплат.

3.3. Члены комиссии обязаны:

– соблюдать регламент работы комиссии;

– выполнять поручения, данные председателем комиссии;

– предварительно изучать принятые документы и представлять их на заседании комиссии;

– обеспечивать объективность принимаемых решений.

3.4. В целях усиления роли стимулирующих выплат за эффективность деятельности руководителя, по решению комиссии допускается проведение внеплановых заседаний с обсуждением оперативных и частных вопросов по стимулирующим выплатам, решение персональных вопросов.

3.5. Комиссия вправе обратиться к Учредителю с ходатайством об отмене или уменьшении размера стимулирующих выплат в связи с ухудшением эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения.

3.6. Перечень упущений, за которые стимулирующие выплаты могут быть снижены:

– нарушение требований трудового законодательства и локальных актов образовательного учреждения;

– наличие обоснованных устных или письменных жалоб родителей на работников образовательного учреждения;

– ухудшение качества оказываемой образовательной услуги;

– наличие дисциплинарного взыскания в течение года;

– случаи детского травматизма во время пребывания в образовательном учреждении;

– халатное отношение к сохранности материально- технической базы;

– текучесть кадров технического персонала (кроме сезонных работников).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_