Проект

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Карачаево-ЧеркесскАЯ РеспубликА

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО Муниципального РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 **г. Усть-Джегута** №\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Джегутинского муниципального района от28.06.2013 № 719 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда, ветеранам военной службы, ветеранам государственной службы по назначению и осуществлению ежемесячной денежной выплаты»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ (в редакции от 29.12.2017 г. №479-ФЗ, от 19.07.2018 г. №204- ФЗ) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 07.03.2018 N56-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление администрации Усть-Джегутинского муниципального района от28.06.2013 № 719 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда, ветеранам военной службы, ветеранам государственной службы по назначению и осуществлению ежемесячной денежной выплаты» следующие изменения:

1. В приложении к постановлению пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

5.6. Заявитель может обратиться с жалобой (претензией) в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Джегутинская неделя» либо обнародовать на информационном стенде администрации Усть-Джегутинского муниципального района в установленном порядке.

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Усть-Джегутинского муниципального района в сети Интернет [www.udmunicipal.ru](http://www.udmunicipal.ru).

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района, курирующего данные вопросы.

**Глава администрации**

**Усть-Джегутинского**

**муниципального района М. А. Лайпанов**

**Проект согласован:**

Первый заместитель

Главы администрации А.А. Семенов

Заместитель Главы администрации Р.Р. Амучиев

Заместитель Главы администрации С.Н. Лещенко

Заместитель Главы администрации- К.Б.Каппушев

Управляющий делами

Начальник отдела по правовым и

организационным вопросам Н.Б.Чомаев

**Проект подготовлен:**

Начальник Управления труда и

социального развития администрации

Усть-Джегутинского муниципального района Б.М.Кубанов